

LOG BOOK

KEPANITERAAN KLINIK

**ILMU KESEHATAN
MASYARAKAT**



**FKIK UIN MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG /
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KOTA BATU**

2024

**LOGBOOK KEPANITERAAN KLINIK
ILMU KESEHATAN MASYARAKAT**



**FKIK UIN MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG /
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KOTA BATU
2024**

DATA MAHASISWA TAHAP PROFESI



NAMA	:	
NIM	:	
TTL	:	
KELOMPOK	:	
PERIODE	:	
ALAMAT	:	
NOMOR HP	:	

Malang,
Mahasiswa Program Profesi Dokter,

(.....)

VISI, MISI DAN TUJUAN

PROGRAM STUDI PROFESI DOKTER

Visi

Menjadi Program Studi Profesi Dokter Integratif dalam memadukan sains dan Islam yang bereputasi Internasional untuk menghasilkan lulusan dokter ulul albab yang unggul di bidang kedokteran haji

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan integratif dan bereputasi internasional di bidang kedokteran untuk menghasilkan dokter yang memiliki kedalaman spiritual, keagungan akhlak, keluasan ilmu, dan kematangan profesional.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penelitian integratif di bidang kedokteran yang bereputasi internasional.
3. Berpartisipasi aktif dalam pembangunan kesehatan masyarakat melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat integratif di bidang kedokteran
4. Menyelenggarakan tatakelola program studi Profesi Dokter yang berbasis good governance
5. Menginternalisasi kedokteran haji dalam tridharma perguruan tinggi

Tujuan

1. Terwujudnya pendidikan integratif dan bereputasi internasional di bidang kedokteran untuk menghasilkan dokter yang memiliki kedalaman spiritual, keagungan akhlak, keluasan ilmu, dan kematangan profesional.

2. Terciptanya ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penelitian di bidang kedokteran yang bereputasi internasional
3. Terwujudnya perbaikan kesehatan masyarakat melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat integratif di bidang kedokteran
4. Terwujudnya tata kelola program studi Profesi Dokter berbasis good governance
5. Terwujudnya kedokteran haji sebagai keunggulan program studi dalam tridharma perguruan tinggi.

Sasaran

1. Perluasan akses, peningkatan kualitas layanan, relevansi dan daya saing serta pembinaan kemahasiswaan
2. Peningkatan kapasitas, kuantitas, dan kualitas SDM
3. Peningkatan sarana dan prasarana Pendidikan
4. Peningkatan kualitas penelitian dan publikasi yang bereputasi internasional
5. Peningkatan kualitas pengabdian kepada masyarakat yang mengintegrasikan sains dan Islam
6. Penguatan keterandalan sistem tatakelola dan otonomi kelembagaan
7. Meningkatnya Pengakuan Pendidikan (Akreditasi)
8. Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Kerjasama
9. Peningkatan kualitas Tri Dharma Perguruan Tinggi di Bidang Kedokteran Haji

1. TATA TERTIB KEPANITERAAN KLINIK

TATA TERTIB KEPANITERAAN DEPARTEMEN ILMU KESEHATAN MASYARAKAT

Tata Tertib

Ketentuan Umum

Setiap mahasiswa harus memakai baju kepaniteraan klinik sesuai yang tertera pada buku pedoman, wajah kelihatan jelas, pakai sepatu resmi, rambut terawat rapih dan tidak gondrong, kuku tidak panjang. Pria memakai busana kemeja dan celana kain yang bersih, wajar, dan sopan, sementara untuk wanita memakai jilbab dan pakaian muslimah yang bersih, wajar dan sopan serta memakai tanda pengenal RS Pendidikan/RS jejaring/PKM/BP pada saat melapor maupun bertugas.

Setiap mahasiswa harus membawa perlengkapan kepaniteraan klinik pada saat melapor dan saat bertugas sesuai ketentuan bagian yang bersangkutan. RS jejaring/PKM/BP/Instansi terkait lain mengikuti peraturan akademik yang berlaku.

Kegiatan Kepaniteraan Klinik

Sebelum memulai kepaniteraan klinik akan diberikan pembekalan. Tempat pembekalan disesuaikan dengan jumlah mahasiswa yang ada. Mahasiswa kepaniteraan klinik diwajibkan masuk tiap hari ke Puskesmas sesuai dengan jam kerja Puskesmas.

Jam kerja :

Pagi -sore : Jam 07.00 – 16.00 WIB

Selama melakukan kegiatan kepaniteraan klinik dilarang meninggalkan tugas tanpa sepengetahuan dosen pembimbing klinis. Selama menjalankan kepaniteraan klinik dituntut sikap proaktif mahasiswa. Selama melakukan kegiatan kepaniteraan klinik, mahasiswa harus tunduk pada ketentuan yang berlaku di RS, Puskesmas, Balai Pengobatan, dan Instansi terkait lain. Segala bentuk pelanggaran dari ketentuan yang berlaku akan dikenakan sanksi.

2. Tugas dan wewenang mahasiswa tahap profesi selama di bagian Kesehatan Masyarakat

Tugas dan wewenang di Puskesmas:

- a. Mahasiswa tahap profesi tiap hari masuk sesuai dengan jam kerja yang ada di Puskesmas
- b. Mahasiswa tahap profesi melakukan semua kegiatan yang menjadi kegiatan Puskesmas maupun yang ada di wilayah kerja Puskesmas.
- c. Melakukan tugas yang diberikan oleh dosen pendidik klinis
- d. Mahasiswa tahap profesi melakukan kunjungan dan perawatan rumah (home visit/home care).
- e. Melakukan rencana program untuk meningkatkan kesehatan masyarakat.
- f. Mahasiswa tahap profesi melakukan POAC.
- g. Mahasiswa tahap profesi melakukan sebuah penelitian terkait kasus yang ada di lingkungan kerja Puskesmas.

Sanksi bagi mahasiswa yang terbukti melanggar peraturan/ketentuan yang berlaku :

- a. Ringan : Teguran lisan
- b. Sedang : Teguran tertulis (SP1)
- c. Berat : Mengulang distase berikutnya

Catatan : Derajat pelanggaran tersebut ditentukan berdasarkan Kode Etik Mahasiswa, Ketetapan/keputusan Prodi Profesi dan atau peraturan yang berlaku.

3. SURAT PERNYATAAN MAHASISWA

SURAT PERNYATAAN

Saya, mahasiswa Program Studi Profesi Dokter FKIK UIN Maulana Malik Ibrahim Malang/ Puskesmas..... yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIM :

Setelah membaca dan memahami tata tertib, tugas dan wewenang bagian Ilmu Kesehatan Masyarakat tersebut, saya berjanji akan mentaati peraturan yang berlaku sesuai yang tercantum. Jika saya terbukti melanggar aturan, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

Malang,20....
Mahasiswa

NIM.

4. KONTRAK PEMBELAJARAN KEPANITERAAN KLINIK

Mata Kuliah : Korpanit* :
Kode Mata Kuliah : Kelompok :
Bobot SKS : Periode :

KETENTUAN

1. Kehadiran
 - a. Kehadiran minimal mahasiswa sebagai berikut:

Kegiatan Pembelajaran	Kehadiran Minimal
Work Based Learning	90 %
Diskusi Kelompok	
Journal Reading	
Refleksi kasus	
Laporan penelitian	

- b. Mahasiswa yang tidak hadir wajib menyertakan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan dan bukti keterangan. Aturan ini bersifat terkecuali jika alasan bersifat force major.
 - c. Dosen yang tidak hadir pada kegiatan pembelajaran, wajib mengganti pada jadwal yang disepakati.
2. Toleransi Keterlambatan
Toleransi keterlambatan Dosen dan Mahasiswa 15 menit dari jadwal yang telah ditentukan.
3. Pengajaran
Dosen wajib melaksanakan pengajaran sesuai silabus yang berlaku.

*: Koordinator Kepaniteraan Klinik

4. Komponen Penilaian Pada Departemen Kedokteran

Komponen	Metode Penilaian	Bobot (%)
Penilaian berbasis lapangan (40%)	Portofolio (Logbook)	5 %
	Multi Source feedback	35%
Penilaian berbasis kelas (20%)	Journal reading	5 %
	Laporan akhir penelitian	15 %
Ujian akhir (40%)	Ujian Lisan & MCQ	30%
	Refleksi kasus	10 %
Total		100%

Malang,
Dosen Pendidik Klinis,

Mahasiswa,

.....
NIP.....

.....
NIM.....

5. DAFTAR KEGIATAN PEMBELAJARAN

1. Work Based Learning

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Pembimbing lapangan		Ttd Ketua Kelompok
		Jam	Nama	Ttd	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

2. Diskusi Kelompok, Refleksi kasus, journal reading

No	Tanggal	Kegiatan	Materi	Nama Dosen	Tanda tangan dosen

3. Rekapitulasi Capaian Kompetensi

a. Capaian Keterampilan Klinik

No	Keterampilan	TK	Keterampilan dicapai minggu ke				
			I	II	III	IV	Paraf
1	Mampu melakukan tata laksana program promotif, preventif dan deteksi dini pada remaja dan dewasa di tingkat layanan primer sesuai dg wewenangnya	4A					
2	Mampu melakukan tata laksana program promotif, preventif dan deteksi dini pada bayi dan anak sesuai dengan wewenangnya	3B					
3	Mengenali perilaku dan gaya hidup yang berisiko terhadap kesehatan	4A					
4	Memperlihatkan kemampuan pemeriksaan kesehatan di berbagai populasi	4A					
5	Penilaian terhadap risiko masalah kesehatan di berbagai populasi	4A					
6	Memperlihatkan kemampuan penelitian yang berkaitan dengan kesehatan populasi dan lingkungannya	4A					
7	Melakukan promosi, pencegahan dan intervensi spesifik seperti mengidap HIV dan menderita AIDS, TB, malaria, kusta, dll.	4A					
8	Melakukan promosi, pencegahan, diagnosis, penatalaksanaan & penanganan pertama kecelakaan & penyakit akibat kerja.	4A					
9	Melakukan promosi, pencegahan dan penatalaksanaan kecelakaan lalu lintas serta merancang program penanggulangannya pada tingkat individu, institusi dan lingkungan kerja.	4A					
10	Menerapkan patient safety.	4A					

11	Merencanakan program untuk meningkatkan kesehatan masyarakat termasuk kesehatan lingkungan.	4A					
12	Pembinaan kesehatan usia lanjut.	4A					
13	Menegakkan diagnosis dan penatalaksanaan yang komprehensif, holistik, berkesinambungan pada pasien individu, keluarga, komunitas dan masyarakat.	4A					
14	Melakukan rehabilitasi medik dasar.	4A					
15	Melakukan rehabilitasi sosial pada individu, keluarga, komunitas dan masyarakat melalui advokasi, konsultasi, promosi, dan KIE.	4A					
16	Mampu menganalisa masalah yang berkaitan dengan pelayanan fasilitas kesehatan di layanan tingkat primer termasuk sarana dan prasana untuk melakukannya.	4A					
17	Mengetahui jenis vaksin: <input type="checkbox"/> Cara penyimpanan <input type="checkbox"/> Cara distribusi <input type="checkbox"/> Cara skrining dan konseling pada sasaran <input type="checkbox"/> Cara pemberian <input type="checkbox"/> Kontraindikasi <input type="checkbox"/> Efek samping yang mungkin terjadi dan penanggulangannya	4A					
18	Membaca, menganalisis data sistem informasi kesehatan, membuat laporan dan mempresentasikannya.	4A					
19	Kepesertaan, pengelolaan, monitoring, dan evaluasi jaminan kesehatan nasional.	4A					
20	Mendemonstrasikan program-program inovatif sesuai wilayah kerjanya.	4A					

21	Merencanakan dan melaksanakan komunikasi, sosialisasi, advokasi, kerjasama dan pemberdayaan masyarakat di bidang kesehatan.	4A					
22	Penatalaksanaan fasilitas pelayanan kesehatan tingkat primer.	4A					
23	Keterampilan menasehati tentang gaya hidup dan aktifitas fisik.	4A					
24	Edukasi, nasihat dan melatih individu dan kelompok mengenai kesehatan.	4A					
25	Menyusun rencana manajemen kesehatan.	4A					
26	Keterampilan menyampaikan nasehat tentang rekomendasi aktivitas fisik.	4A					
27	Keterampilan melakukan asesmen risiko exercise/latihan fisik.	4A					
28	Komunikasi lisan dan tulisan kepada teman sejawat atau petugas kesehatan lainnya untuk mendukung perawatan berpusat pasien (<i>patient-centered care</i>) dan program serta kebijakan kesehatan.	4A					
29	Aktif mendengar dan mendorong ide dan pendapat dari teman sejawat atau petugas kesehatan lainnya.	4A					
30	Memperlihatkan kemampuan perencanaan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi suatu intervensi pencegahan kesehatan primer, sekunder, dan tersier	4A					
31	Melaksanakan kegiatan pencegahan spesifik seperti vaksinasi, pemeriksaan medis berkala dan dukungan social	4A					
32	Melaksanakan 6 program dasar Puskesmas: 1) promosi	4A					

	kesehatan, 2) Kesehatan Lingkungan, 3) KIA termasuk KB, 4) Perbaikan gizi masyarakat, 5) Penanggulangan penyakit: imunisasi, ISPA, Diare, TB, Malaria 6) Pengobatan dan penanganan kegawatdaruratan						
33	Mengetahui penyakit-penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan pengendaliannya	4A					

7. DAFTAR EVALUASI PEMBELAJARAN

FORM PENILAIAN LAPORAN AKHIR PENELITIAN

KELOMPOK :
STASE :
PERIODE :
JUDUL PENELITIAN :

A. KOMPONEN PENILAIAN PRESENTASI

No	Materi Penilaian	SKOR				
		1	2	3	4	5
1	Desain Slide Presentasi Jumlah baris dalam tiap slide kurang dari 8 baris, penggunaan bagan atau grafik dengan tepat, penggunaan gambar dan animasi dengan tepat, penggunaan warna font dan background kontras, warna font dapat jelas terbaca,estetika yang tidak berlebihan					
2	Penampilan Presenter "Penampilan presenter Intonasi suara jelas, gerakan tubuh aktif dan tepat, kontak mata fokus, ekspresi percaya diri serta kelancaran penyampaian"					
3	Urutan presentasi dan penguasaan waktu Terdapat pendahuluan yang berisi : ucapan salam, perkenalan kelompok ;penyampaian isi dan penutup terdiri dari kalimat penutup dan salam. Presentasi disajikan dalam durasi waktu yang ditentukan (20 menit)					

4	Sistematika penulisan slide presentasi sesuai kaidah yang berlaku; dari awal ke akhir : halaman judul, daftar isi, pendahuluan (latar belakang, rumusan masalah, tujuan penulisan), isi, penutup (kesimpulan dan saran), dan daftar pustaka.					
5	Penguasaan materi Komponen yang dinilai adalah pemahaman mahasiswa mengenai materi dan mampu menjelaskan materi sesuai tujuan pembelajaran Journal Reading					
Nilai Total						

B. KOMPONEN PENILAIAN LAPORAN

No	Materi Penilaian	SKOR				
		1	2	3	4	5
1	Sistematika Penulisan Sistematika penulisan mencakup urutan penulisan sesuai kaidah yang berlaku; dari awal ke akhir : halaman judul, daftar isi, pendahuluan (latar belakang, rumusan masalah, tujuan penulisan), isi, penutup (kesimpulan dan saran), dan daftar pustaka.					
2	Kerapihan Penulisan Meliputi keteraturan dan keseragaman penggunaan font, margin, penomoran bab dan subbab, tabel dan gambar, kesalahan pengetikan					

3	Penulisan daftar pustaka Komponen penilaiannya terdiri dari (1) pengecekan kesesuaian penulisan daftar pustaka di lembar daftar pustaka dan halaman latar belakang serta isi; (2) penulisan daftar pustaka menggunakan teknik Harvard; (3) minimal daftar pustaka 10 buah (tidak boleh dari blog, Wikipedia dan situs berita)					
4	Relevansi topik Apakah isi laporan tugas terstruktur sudah relevan / sesuai dengan tujuan pembelajaran ; apakah dijumpai penyimpangan isi/pembahasan					
5	Penguasaan materi Komponen yang dinilai adalah pemahaman mahasiswa mengenai materi dan mampu menjelaskan materi sesuai tujuan pembelajaran tugas terstruktur					
Nilai Total						

Deskripsi Bobot nilai

1 = tidak dilakukan

2 = kurang

3 = cukup baik

4 = sudah sesuai namun belum mencapai maksimal

5 = sudah sesuai dengan standart pencapaian mutu maksimal laporan/makalah presentasi dari semua aspek penilaian

Nilai Maksimal Laporan jurnal = 100

Nilai akhir mahasiswa didapat dengan cara menjumlahkan nilai komponen A (Presentasi) dan Komponen B (Laporan) dan ditetapkan dengan rumus sebagai berikut : $NA = (\text{Nilai A} + \text{Nilai B}) \times 2$

$$NA = (\quad + \quad) \times 2$$
$$=$$

Malang,
Dosen yang menilai,

.....
NIP.....

FORM PENILAIAN JOURNAL READING

NAMA :
 KELOMPOK :
 STASE :
 PERIODE :

No	Materi Penilaian	SKOR				
		1	2	3	4	5
1	Desain Slide Presentasi Jumlah baris dalam tiap slide kurang dari 8 baris, penggunaan bagan atau grafik dengan tepat, penggunaan gambar dan animasi dengan tepat, penggunaan warna font dan background kontras, warna font dapat jelas terbaca, estetika yg tidak berlebihan					
2	Penampilan Presenter "Penampilan presenter Intonasi suara jelas, gerakan tubuh aktif dan tepat, kontak mata fokus, ekspresi percaya diri serta kelancaran penyampaian"					
3	Penguasaan materi Komponen yang dinilai adalah pemahaman mahasiswa mengenai materi dan mampu menjelaskan materi sesuai tujuan pembelajaran <i>Journal Reading</i>					
4	Relevansi topik Apakah isi laporan <i>journal reading</i> sudah relevan / seususai dengan tujuan pembelajaran; apakah dijumpai penyimpangan isi / pembahasan					
5	Sistematika penulisan mencakup urutan penulisan sesuai kaidah yang berlaku; dari awal ke akhir : halaman judul, daftar isi, abstrak,					

	pendahuluan (latar belakang, rumusan masalah, tujuan penulisan), isi (metode, hasil, dan pembahasan), penutup (kesimpulan dan saran), dan daftar pustaka. Meliputi keteraturan dan keseragaman penggunaan font, margin, penomoran bab dan subbab, tabel dan gambar, kesalahan pengetikan					
Nilai Total						
Nilai Akhir		Nilai Total : x 4				

Deskripsi Bobot nilai

- 1 = sangat kurang
- 2 = kurang
- 3 = cukup
- 4 = baik
- 5 = sangat baik

Malang,
Dosen yang menilai,

.....
NIP.....

FORM PENILAIAN REFLEKSI KASUS

NAMA :
 NIM :
 KELOMPOK :
 STASE :
 PERIODE :
 HARI/TANGGAL :

KOMPONEN PENILAIAN

NO	Tingkat Refleksi				Nilai (1 - 4)
	Kebiasaan (bukan reflektif)	Tindakan bijaksana /intropeksi	Refleksi	Refleksi kritis	
	1	2	3	4	
Spektrum tulisan					
1.	Pendekatan tulisan yang menggambarkan permukaan (melaporkan fakta, kesan samar-samar atau tidakjelas) tanpa Refleksi atau intropeksi	Pendekatan tulisan dengan gambaran yang teliti dan kesan tanpa refleksi	Perubahan dari melaporkan atau penggambaran menjadi refleksi (misal mencoba memahami, bertanya, atau menganalisa kejadian)	Eksplorasi dan mengkritisi anggapan, nilai-nilai, kepercayaan dan atau bias, dan akibat dari tindakan (sekarang dan selanjutnya)	
Keberadaan					
2.	Keberadaan penulis muncul sebagian	Keberadaan penulis muncul sebagian	Keberadaan penulis sebagianbesar atau sepenuhnya	Keberadaan penulis secara aktif dan sepenuhnya	
Gambaran konflik atau dilema					

3.	Tidak terdapat gambaran dilema, konflik, tantangan atau masalah	Terdapat gambaran yang lemah tentang dilema, konflik, tantangan atau masalah	Terdapat gambaran yang tidak terlalu kuat mengenai dilema, konflik, tantangan atau masalah	Terdapat gambaran yang kuat mengenai dilema, konflik, tantangan atau masalah termasuk pandangan mengeksplorasi alternative dan asumsi yang menantang	
Kehadiran emosi					
4.	Sedikit atau tidak ada emosi dalam tulisan	Terdapat gambaran emosi dalam tulisan namun tidak menggali atau memperhatikan emosi tersebut	Terdapat gambaran emosi dalam tulisan dan mampu menggali serta memperhatikan emosi tersebut.	Mengenal, menggali, memperhatikan emosi dan meningkatkan pemahaman mendalam tentang emosi (<i>insight</i>)	
Analisis dan pemaknaan					
5.	Tidak ada analisis dan pemaknaan	Dijumpai sedikit atau tidak jelas analisis dan pemaknaan	Dijumpai beberapa analisis dan pemaknaan	Dijumpai analisis menyeluruh dan pemaknaan	
Nilai Total					

Malang,
Dosen yang menilai,

.....
NIP.....

FORM PENILAIAN MSF (MULTI SOURCES FEEDBACK)

Nama :
 Tanggal kepaniteraan klinik :s/d.....

PEMBIMBING

NO	PERTANYAAN	TIDAK BAGUS			NETRAL			BAGUS		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Sikap dan perilaku terhadap staf: menghargai dan mengapresiasi kontribusi dari anggota lain dalam tim									
2	Sikap dan perilaku terhadap pasien: menunjukkan kepedulian terhadap hak, pilihan, dan kepercayaan pasien									
3	Reliabilitas: berusaha menjaga dan menepati janji									
4	Kemampuan berkomunikasi dengan pasien dan keluarga									
5	Kemampuan komunikasi dengan tim kesehatan dan profesional									
6	Bersikap jujur dan menjaga integritas									
7	Kemampuan bekerja dalam tim: mendukung and menerima tanggung									

	jawab untuk mencapai tujuan bersama									
8	Kemampuan dalam kepemimpinan: memimpin dengan menjadi teladan dan mampu untuk mempengaruhi anggota dalam menyelesaikan tugasnya									
9	Penilaian keseluruhan terhadap anggota tim									

Malang,
Dosen yang menilai,

.....
NIP.

PASIEN

1. Anda mengisi kuisisioner ini untuk:

- a. Diri sendiri
- b. Anak
- c. Pasangan
- d. Teman

Jika anda mengisi kuisisioner ini untuk orang lain, jawablah pertanyaan di bawah ini dari sudut pandang pasien.

2. Berikut ini manakah yang merupakan alasan bagi anda dalam mengunjungi dokter akhir-akhir ini?

- a. Untuk meminta saran
- b. Untuk pengobatan (termasuk juga resep)
- c. Untuk cek rutin
- d. Karena adanya permasalahan kesehatan
- e. Dan lain lain (berikan detail)

3. Dalam skala 1 sampai 5, seberapa pentingkah peran dokter (mengunjungi dokter) untuk kesehatan anda?

- a. 1 (Sangat tidak penting)
- b. 2 (Tidak penting)
- c. 3 (Netral)
- d. 4 (Penting)
- e. 5 (Sangat penting)

4. Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan cara mencentang jawaban yang paling sesuai.

Keterangan pengisian

1 (Sangat tidak memuaskan)

2 (Tidak memuaskan)

3 (Netral)

4 (memuaskan)

5 (Sangat memuaskan)

No	Seberapa memuaskan dokter anda dalam kategori berikut ini	1	2	3	4	5
a	Sopan					
b	Memudahkan pasien					
c	Pendengar yang baik					
d	Menilai kondisi kesehatan dengan baik					
e	Menjelaskan kondisi pasien dan pengobatan dengan jelas					
f	Melibatkan pasien dalam pengambilan keputusan untuk pengobatan					
g	Menyediakan dan menyusun pengobatan untuk pasien					

REKAN KERJA

Berikan penilaian anda terhadap dokter muda dalam perspektif berikut ini:

Keterangan pengisian

1 (Sangat dibawah ekspektasi)

2 (dibawah ekspektasi)

3 (sesuai ekspektasi)

4 (diatas ekspektasi)

5 (Sangat diatas ekspektasi)

Poin penilaian		1	2	3	4	5
Pengobatan dan penanganan yang baik						
1	Kemampuan dalam diagnosa permasalahan pasien					
2	Kemampuan dalam memformulasikan perencanaan manajemen					
3	Kesadaran dalam batasan yang bersifat pribadi					
4	Kemampuan untuk merespon terhadap aspek psikososial penyakit					
5	Penggunaan sumberdaya yang baik contoh: menyusun investigasi					
Menjalan praktek medis dengan baik						

6	Kemampuan dalam manajemen waktu dan progres secara efektif					
7	Kemampuan teknis (sesuai dengan praktek saat ini)					
Pengajaran, pelatihan dan penilaian						
8	Keinginan dan efektifitas dalam pengajaran dan pelatihan kolega					
Hubungan dengan pasien						
9	Komunikasi dengan pasien					
10	Komunikasi dengan keluarga pasien					
11	Kepedulian terhadap pasien dan hak pasien					
Bekerja dengan kolega/rekan						
12	Komunikasi verbal dengan rekan kerja					
13	Komunikasi tertulis dengan rekan kerja					
14	Kemampuan untuk mengenali dan menilai kontribusi dari orang lain					
15	Aksessibilitas dan reliabilitas					
16	Penilaian keseluruhan					

LAMPIRAN 7. JADWAL KEGIATAN

Jadwal Kepaniteraan Klinik Departemen Ilmu Kesehatan Masyarakat

Kepaniteraan klinik Departemen Ilmu Kesehatan Masyarakat berlangsung selama 4 minggu yang pelaksanaannya bertempat di Beberapa Puskesmas yang ada di Batu. Pada minggu pertama sampai minggu ketiga mahasiswa akan bekerja di Puskesmas dan mengikuti berbagai kegiatan yang ada di Puskesmas tersebut. Pada minggu ke empat mahasiswa akan menjalani ujian. Berikut adalah matrik kegiatan pada departemen Ilmu Kesehatan Masyarakat:

LAMPIRAN 7. JADWAL KEGIATAN

Jadwal Kepaniteraan Klinik Departemen Ilmu Kesehatan Masyarakat

Kepaniteraan klinik Departemen Ilmu Kesehatan Masyarakat berlangsung selama 4 minggu yang pelaksanaannya bertempat di Beberapa Puskesmas yang ada di Batu. Pada minggu pertama sampai minggu ketiga mahasiswa akan bekerja di Puskesmas dan mengikuti berbagai kegiatan yang ada di Puskesmas tersebut. Pada minggu keempat mahasiswa akan menjalani ujian. Berikut adalah matrik kegiatan pada departemen Ilmu Kesehatan Masyarakat

Jadwal Kepaniteraan Klinik
MINGGU I

NO	JAM					
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
2	08.00 – 09.00	Pembekalan administratif Kegiatan dari Departemen IKM dan	Pengarahan dari preceptor lapangan (Ka. Puskes) dan orientasi Puskesmas, struktur organisasi dan program-program Puskesmas	Pembiayaan Pelayanan Puskesmas	Bimbingan K3 dan Patient safety di Puskesmas	Bimbingan Program Pengembangan lingkungan sehat, Program perbaikan gizi masyarakat
3	09.00 – 10.00			Penilaian terhadap risiko masalah kesehatan (profil kesehatan masyarakat di wilayah kerja Puskesmas	Bimbingan Promosi Kesehatan dan Kedokteran Keluarga	
4	11.00 – 12.00	Pengenalan Kepala Puskesmas				
5	12.00 – 13.00	ISTIRAHAT				
6	13.00 – 14.00		Manajemen dan Administrasi pelayanan	Bimbingan program KIA	Pengelolaan program penyakit menular dan	Identifikasi penyakit yang ada di poli
7	14.00 – 15.00					

			Puskesmas,diskusi dengan preceptor		tidak menular	umum, KIA, Gizi gigi,
--	--	--	---------------------------------------	--	------------------	-----------------------------

MINGGU II

NO	JAM	1/02/2021	2/02/2020	3/02/2020	4/02/2020	5/02/2020
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
1	07.00 – 08.00	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS
2	08.00 – 09.00					
3	09.00 – 10.00					
4	11.00 – 12.00					
5	12.00 – 13.00	ISTIRAHAT				
6	13.00 – 14.00	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	DISKUSI KELOMPOK	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS
7	14.00 – 15.00					

MINGGU III

NO	JAM	1/02/2021	2/02/2020	3/02/2020	4/02/2020	5/02/2020
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
1	07.00 – 08.00	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	JOURNAL READING
2	08.00 – 09.00					
3	09.00 – 10.00					

4	11.00 – 12.00					
5	12.00 – 13.00	ISTIRAHAT				
6	13.00 – 14.00	MENGIKUTI	MENGIKUTI	DISKUSI	MENGIKUTI	PRESENTASI
7	14.00 – 15.00	KEGIATAN	KEGIATAN	KELOMPOK	KEGIATAN	KASUS
		PUSKESMAS	PUSKESMAS		PUSKESMAS	

MINGGU IV

NO	JAM	1/02/2021	2/02/2020	3/02/2020	4/02/2020	5/02/2020
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
1	07.00 – 08.00	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	PRESENTASI LAPORAN AKHIR PENELITIAN	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS
2	08.00 – 09.00					
3	09.00 – 10.00					
4	11.00 – 12.00					
5	12.00 – 13.00	ISTIRAHAT				
6	13.00 – 14.00	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	MENGIKUTI KEGIATAN PUSKESMAS	DISKUSI KELOMPOK	PRESENTASI LAPORAN AKHIR PENELITIAN	
7	14.00 – 15.00					